Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BP Fleuriste, veuillez visiter :
bpfleuriste.fr/annales-sujets-et-corriges

BP FLEURISTE • CORRIGÉ DÉTAILLÉ

ORGANISATION (U33)

Session 2006 • Code sujet : **U33** • Durée : **1h30** • Coefficient : **1**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Tableau des commandes et temps de réalisation** (1 question) — **Page 3**
2. **Fiche à remettre au livreur** (1 question) — **Page 6**
3. **Localisation des adresses et itinéraire à Tourcoing** (1 question) — **Page 8**
4. **Fiche technique florale** (1 question) — **Page 10**
5. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) — **Page 11**

Sujet officiel (PDF) : https://bpfleuriste.fr/assets/annales/bp-fleuriste/U33 - Organisation/2006/BP Fleuriste - U33 - Organisation - Session 2006 - 3-Sujet.pdf

1. Tableau des commandes et temps de réalisation

L’annexe 1 présente treize commandes florales avec leur composition, quantité, destinataire, adresse, prix unitaire, temps de réalisation et délai de livraison. Le barème attribue un point à chacune des treize réponses et précise que les fourchettes de temps de réalisation doivent être respectées.

Question 1. Compléter le tableau des commandes de l’annexe 1 pour les treize commandes en renseignant les rubriques attendues et en respectant la fourchette de temps de réalisation indiquée.

Les 13 lignes ci-dessous reprennent les commandes de l’annexe 1. Pour la commande 4, les deux compositions et leurs prix sont indiqués séparément. La commande 6 comprend six bouquets, avec un temps de réalisation donné par bouquet. Les intitulés, destinataires, adresses, délais et dates suivent le tableau source.

N°	Composition et quantité	Destinataire	Adresse	Prix unitaire	Temps de réalisation	Livraison	Date
1	Composition anniversaire de mariage : 1	M. Duchemin	320 bd Gambetta	80 €	Entre 30 et 60 min	Dans la journée	11 juin
2	Centre de table : 4	Mme Hutte	3 rue de l'Abbé Lemire	15 €	Entre 10 et 20 min l'un	Dans la journée	11 juin
3	Coupe baptême : 1	M. Duport	10 rue du Beau Laurier	45 €	Entre 20 et 40 min	10 h	12 juin
4	Composition anniversaire : 1 ; centre de table : 2	M. Martin	20 rue Colbert	50 € ; 20 €	Composition : entre 30 et 45 min ; centre : entre 10 et 20 min l'un	Avant 19 h	11 juin
5	Coussin deuil : 1	M. Moreau	3 rue de l'Epinette	60 €	Maximum 60 min	9 h	11 juin
6	Bouquets ronds : 6	Piscine municipale	Rue Gabrielle Péri	25 €	Entre 15 et 20 min par bouquet	Dans l'après-midi	11 juin
7	Coupe de plante : 1	Mme Lys	Pris en magasin	25 €	Maximum 15 min	18 h	11 juin
8	Composition crémaillère : 1	M. Neige	Rue de l'Ermitage	70 €	Entre 45 et 60 min	Avant 17 h	11 juin
9	Bouquet rond anniversaire : 1	Mlle Kowalski	25 rue du Beau Laurier	30 €	Entre 15 et 20 min	Dans la journée	11 juin
10	Composition inauguration restaurant : 1	Mme Beauchamps	16 rue des Bonnets	150 €	Entre 1 h et 1 h 30	Dans la journée	11 juin
11	Composition autel baptême : 1	M. et Mme Droulez	Église Saint-Michel, place des Phalempins	45 €	Entre 30 et 45 min	Le matin	12 juin
12	Bouquet 19 roses : 1	Mme Delabre	3 rue Chanzy	57 €	Maximum 15 min	Le matin	11 juin
13	Bouquet mariée : 1	Mlle Claire	23 rue du Blanc-Seau	120 €	Entre 1 h et 1 h 30	Avant 10 h	11 juin

Les fourchettes de réalisation sont reprises sans les remplacer par une durée unique. Les deux lignes de la commande 4 conservent leurs temps distincts, et celui de la commande 6 est bien indiqué par bouquet.

Annexe 1 : tableau des commandes



✓ RÉPONSE À RETENIR

Tableau des 13 commandes complété avec les quantités, tarifs, délais, dates et fourchettes de réalisation de l'annexe 1.

2. Fiche à remettre au livreur

L'annexe 2 rassemble dix livraisons avec le numéro de commande, le délai ou l'heure de livraison, le destinataire et son adresse, ainsi que la commande à livrer. Le barème compte dix points pour les réponses et un point pour la propreté et la lisibilité.

Question 1. Établir la fiche à remettre au livreur pour les dix livraisons en reportant, pour chacune, le numéro de commande, l'heure ou le délai, le nom et l'adresse du destinataire ainsi que la commande correspondante. Présenter une fiche propre et lisible.

La fiche reprend les dix livraisons dans l'ordre de l'annexe 2. Chaque ligne associe le numéro, le délai, le destinataire et l'adresse, puis la commande correspondante.

N°	Heure ou délai	Nom et adresse	Commande
5	9 heures	Mr MOREAU, rue de l'Epinette	Gerbe deuil
10	Dans la journée	Mme BEAUCHAMPS, rue des bonnets	Composition restaurant
13	Avant 10 heures	Melle CLAIRE, rue du Blanc Seau	Bouquet de mariée
1	Dans la journée	Mr DUCHEMIN, 320 bd Gambetta	Composition anniversaire de mariage
12	Le matin	Mme DELABRE, 3 rue Chanzy	Bouquet 19 roses
2	Dans la journée	Mme HUTTE, 3 rue de l'Abbé Lemire	Centre de table
8	Avant 17 heures	Mr NEIGE, rue de l'ermitage	Composition Crémaillère
4	Avant 19 heures	Mr MARTIN, 20 rue Colbert	Composition anniversaire + centres de table
9	Dans la journée	Melle Kowalski, 25 rue du Beau Laurier	Bouquet rond anniversaire
6	Après-midi	Piscine, rue Gabriel Péri	Bouquets ronds

Vérifier la lisibilité de la fiche et la correspondance de chaque numéro avec sa commande avant la remise au livreur.

Fiche livreur complétée

FICHE A REMETTRE AU LIVREUR

No	Heure de Livraison	Nom & Adresse	Commande
5	9 heures	Mr MOREAU , rue de l'Epinette	Gerbe deuil
10	Dans la journée	Mme BEAUCHAMPS rue des bonnets	Composition restaurant
13	Avant 10 heures	Melle CLAIRE rue du Blanc Seau	Bouquet de mariée
1	Dans la journée	Mr DUCHEMIN 320 bd Gambetta	Composition anniversaire de mariage
12	Le matin	Mme DELABRE 3 rue Chanzy	Bouquet 19 roses
2	Dans la journée	Mme HUTTE 3 rue de l'Abbé Lemire	Centre de table
8	Avant 17 heures	Mr NEIGE rue de l'ermitage	Composition Crémaillère
4	Avant 19 heures	Mr MARTIN 20 rue Colbert	Composition anniversaire + centres de table
9	Dans la journée	Melle Kowalski 25 rue du Beau Laurier	Bouquet rond anniversaire
6	Après-midi	Piscine rue Gabriel Péri	Bouquets ronds

10 Réponses = 10 points
1 point propreté, lisibilité
10 livraisons vérifiées

✓ **RÉPONSE À RETENIR**

Fiche complétée : les dix livraisons sont associées à leurs délais, destinataires, adresses et commandes.

3. Localisation des adresses et itinéraire à Tourcoing

L’annexe 3 fournit un plan quadrillé de Tourcoing et une liste de repères pour situer la boutique et les adresses. Le barème de la page 3 attribue 7 points à cette partie, mais le bas de l’annexe 3 affiche un barème de 16 points, avec un décompte différent pour les rues et le tracé.

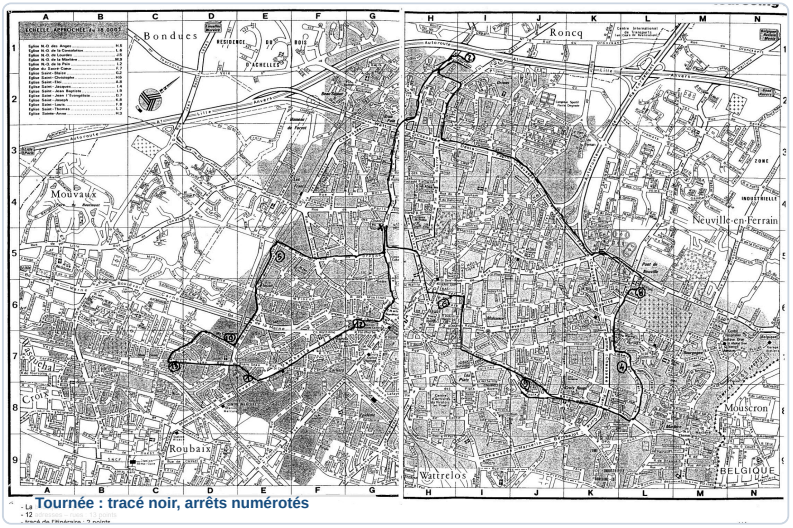
Question 1. Repérer la boutique et les douze adresses sur le plan de Tourcoing, indiquer les rues correspondantes et tracer l’itinéraire de livraison. Le corrigé général attribue 7 points à cette partie, tandis que l’annexe 3 affiche un barème de 16 points.

Les 12 livraisons correspondent aux commandes 1 à 6 et 8 à 13. La commande 7 est à retirer en magasin, elle ne figure donc pas dans la tournée. Les commandes 3 et 9 sont deux adresses distinctes de la rue du Beau-Laurier.

Commande	Adresse à repérer
1	320 boulevard Gambetta
2	3 rue de l’Abbé-Lemire
3	10 rue du Beau-Laurier
4	20 rue Colbert
5	3 rue de l’Épinette
6	Piscine municipale, rue Gabriel-Péri
8	Rue de l’Hermitage
9	25 rue du Beau-Laurier
10	16 rue des Bonnets
11	Église Saint-Michel, place des Phalempins
12	3 rue Chanzy
13	23 rue du Blanc-Seau

Le plan de l’annexe 3 porte déjà le tracé noir et les arrêts numérotés. Le corrigé général compte 7 points (1 + 6), tandis que le barème imprimé sous le plan en compte 16 (1 + 13 + 2).

Annexe 3 : itinéraire et repères



Tournée : tracé noir, arrêts numérotés

✓ RÉPONSE À RETENIR

Boutique et 12 adresses à repérer, puis itinéraire à tracer. Barème contradictoire : 7 points au corrigé général, 16 points sous le plan.

4. Fiche technique florale

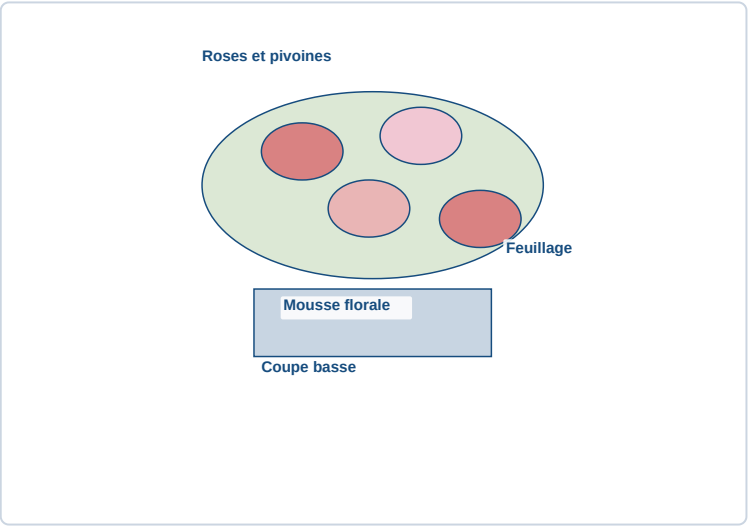
La fiche technique porte sur une réalisation florale dont le détail de la commande n'apparaît pas dans les pages fournies. Le barème évalue la présentation, la présence d'un schéma, les végétaux de saison en juin, les accessoires, le contenant et le style.

Question 1. Élaborer une fiche technique pour la réalisation florale demandée, avec une présentation soignée et un schéma obligatoire. Préciser les végétaux de saison adaptés au mois de juin, les accessoires, le contenant et le style retenu.

Fiche technique modèle : commande n° 1, composition d'anniversaire de mariage. Présenter une composition décorative ronde, équilibrée et adaptée à une coupe basse. Les roses et les pivoines conviennent à la saison de juin. Préparer la mousse florale humide, puis répartir les fleurs et le feuillage pour donner du volume. Ajuster le nombre de tiges au format demandé et vérifier la stabilité avant la livraison.

Éléments	Choix
Fleurs de saison	Roses et pivoines
Feuillage	Eucalyptus
Accessoires	Mousse florale, ruban décoratif
Contenant	Coupe basse étanche
Style	Décoratif, forme ronde

Schéma de la composition ronde



✓ RÉPONSE À RETENIR

Commande n° 1 : composition d'anniversaire de mariage, style décoratif rond, roses et pivoines de juin, feuillage d'eucalyptus, coupe basse avec mousse florale.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2006)

Bilan de l'épreuve : L'épreuve E3 - Commercialisation, sous-épreuve Organisation (U33), est prévue pour 1h30 et affectée du coefficient 1 ; l'année de session n'est pas indiquée. Le corrigé annonce 40 points à ramener sur 20. Il évalue l'organisation de commandes florales, la préparation des livraisons, le repérage sur un plan de Tourcoing et l'élaboration d'une fiche technique florale.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Pour chaque commande, vérifier la cohérence entre composition, quantité, destinataire, adresse, prix, temps de réalisation et délai de livraison.
- La fiche livreur comporte le numéro, le délai ou l'heure, le destinataire, l'adresse et la commande à livrer.
- Un itinéraire lisible nécessite de localiser la boutique, de repérer les adresses et rues, puis de tracer le parcours sur le plan.
- Une fiche technique florale présente un schéma, des végétaux de saison en juin, les accessoires, le contenant et le style.

Points de vigilance & attentes du jury

- Contrôler la correspondance entre chaque numéro de commande, sa composition, son destinataire et son adresse.
- Respecter les fourchettes de temps de réalisation ainsi que les horaires et délais de livraison.
- Sur le plan, relever les rues demandées et tracer clairement l'itinéraire à partir de la boutique.
- Soigner la propreté et la lisibilité de la fiche livreur, critères explicitement dotés d'un point.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment compléter le tableau des commandes sans confondre les informations ?

Traitez les commandes une à une : associez chaque numéro à sa composition, sa quantité, son destinataire et son adresse. Reportez ensuite le prix, le temps de réalisation et le délai, puis vérifiez chaque ligne avec les rubriques de l'annexe.

Q : Quelles informations doivent figurer sur la fiche remise au livreur ?

Pour chacune des dix livraisons, indiquez le numéro de commande, l'heure ou le délai, le nom et l'adresse du destinataire, puis la commande à livrer. La propreté et la lisibilité comptent également dans le barème.

Q : Comment gérer le temps et les points de l'épreuve ?

L'épreuve dure 1h30 et le corrigé annonce 40 points à ramener sur 20. Répartissez le temps entre les quatre parties, puis gardez quelques minutes pour vérifier le tableau, la fiche livreur, le plan et la fiche technique.

Q : Quel barème retenir pour l'itinéraire, puisque deux totaux sont indiqués ?

La page de barème général attribue 7 points à l'itinéraire, alors que l'annexe 3 affiche 16 points et détaille un décompte différent. Cette incohérence figure dans le corrigé ; suivez le barème communiqué par le jury.

Sujet officiel associé (PDF) : https://bpfleuriste.fr/assets/annales/bp-fleuriste/U33 - Organisation/2006/BP Fleuriste - U33 - Organisation - Session 2006 - 3-Sujet.pdf

Ressources BP Fleuriste : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.