Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BP Fleuriste, veuillez visiter :
bpfleuriste.fr/annales-sujets-et-corriges

BREVET PROFESSIONNEL

FLEURISTE

SESSION 2026

ÉPREUVE E3 : GESTION ET MANAGEMENT - UNITÉ U3

Coefficient : 4 Durée : 3 heures

Aucun document ou matériel autorisé en dehors de ceux fournis avec le sujet.

Composition de l'épreuve	Support
PARTIE 1 : Analyse de la commande, qualité et exigences réglementaires (4 points)	Dossier Questionnement
PARTIE 2 : Prévision des achats, choix des approvisionnements et calculs (6 points)	Dossier Questionnement
PARTIE 3 : Préparation de la fabrication et organisation du travail (5 points)	Dossier Questionnement
PARTIE 4 : Prévention des risques professionnels et écoresponsabilité (5 points)	Dossier Questionnement
DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES (DT 1, DT 2, DT 3)	Fourni avec le sujet
DOCUMENTS RÉPONSES (DR 1, DR 2) : À RENDRE AVEC LA COPIE	Fin de sujet

L'usage de calculatrice avec mode examen actif est autorisé. L'usage de calculatrice sans mémoire, « type collège », est autorisé.

Ce sujet comporte 11 pages numérotées de 1/11 à 11/11.
Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

LES DOCUMENTS RÉPONSES SITUÉS EN FIN DE DOSSIER SONT À COMPLÉTER ET À RENDRE OBLIGATOIREMENT AVEC LA COPIE.

DOSSIER SUJET

MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE ET CAHIER DES CHARGES : ATELIER FLORAL DES HALLES, FLEURISTERIE ARTISANALE, ANGERS (MAINE-ET-LOIRE)

Vous êtes responsable adjoint de l'Atelier Floral des Halles. L'entreprise prépare une commande pour une réception professionnelle prévue samedi à 11 h : 24 bouquets liés et 12 compositions de table. La livraison doit être prête à 10 h 30. Le client demande des végétaux frais, une présentation homogène et une limitation des emballages à usage unique.

Vous devez contribuer à l'organisation des achats, à la préparation de la production, au contrôle de la qualité et à la prévention des risques dans l'atelier. Toutes les quantités, durées, consignes et données de prix nécessaires figurent dans les documents techniques. Les réponses sont à rédiger sur la copie et dans les documents réponses fournis.

Le barème de l'épreuve est de 20 points. Les calculs doivent être justifiés et les résultats monétaires arrondis au centime lorsque cela est demandé.

PARTIE 1 : Analyse de la commande, qualité et exigences réglementaires (4 points)

Analyser les exigences du client, organiser les contrôles qualité et repérer les obligations de prévention

À partir du cahier des charges et des documents DT 1 et DT 3, vous préparez le suivi de la commande. Les tolérances de contrôle indiquées par le client sont des exigences propres à cette commande.

Exigences de la commande et critères de contrôle

Point à contrôler	Exigence communiquée	Moment du contrôle
Fraîcheur des fleurs	Tiges fermes, absence de pétales abîmés ou de flétrissement visible	Réception et avant livraison
Bouquets liés	24 unités, 5 roses et 3 tiges d'eucalyptus par bouquet	Pendant la confection et au contrôle final
Compositions de table	12 unités, 3 roses, 3 lisianthus et 2 tiges de feuillage par composition	Pendant la confection et au contrôle final
Livraison	Commande complète prête à 10 h 30 samedi	Contrôle final avant départ

Données du cahier des charges client

1.1 (1,5 point) Établir trois contrôles qualité à réaliser pour cette commande. Pour chacun, préciser le moment du contrôle et un critère observable permettant de décider si le produit est conforme.

1.2 (1 point) À partir des consignes de tri du DT 3, indiquer la filière de tri adaptée pour chacun des déchets suivants : chutes végétales, carton propre, film plastique propre et tiges munies de liens métalliques. Préciser le geste à effectuer avant le dépôt lorsque cela est nécessaire.

1.3 (1,5 point) Le DT 3 signale des risques de coupure, de glissade et de manutention de seaux. Proposer deux actions de prévention à inscrire ou à actualiser dans le DUERP, en indiquant pour chacune le risque visé et la mesure de prévention correspondante.

PARTIE 2 : Prévision des achats, choix des approvisionnements et calculs (6 points)

Calculer les besoins, établir une commande et en déterminer le coût

La fleuristerie applique une réserve de 5 % sur les besoins théoriques de chaque espèce afin de tenir compte des pertes de préparation. Les quantités à commander sont ensuite calculées après déduction du stock disponible. Les végétaux sont vendus par bottes de 10 tiges. Toute quantité nécessaire incomplète est arrondie à la botte supérieure.

Pour chaque espèce : besoin avec réserve = besoin théorique × 1,05 ; quantité à commander en tiges = besoin avec réserve arrondi à l'unité supérieure - stock disponible. Le coût de commande est calculé à partir du nombre de bottes effectivement commandées.

Stocks disponibles et tarifs du fournisseur

Végétal	Besoin théorique pour la commande (tiges)	Stock disponible utilisable (tiges)	Conditionnement	Prix HT par botte
Rose	156	20	10 tiges	8,40 €
Eucalyptus	72	10	10 tiges	5,60 €
Lisianthus	36	0	10 tiges	9,20 €
Feuillage décoratif	24	8	10 tiges	4,80 €

Offre reçue de Fleurs de Loire, livraison vendredi avant 8 h

Conditions commerciales

Élément	Donnée
Remise commerciale sur le total HT des végétaux	4 %
Taux de TVA applicable indiqué sur cette offre	10 %
Frais de livraison HT	0,00 €
Formule de calcul du montant TTC	Montant HT après remise × 1,10

Conditions indiquées sur le bon de commande du fournisseur

2.1 (3 points) Compléter le DR 1. Pour chaque végétal, calculer le besoin avec la réserve de 5 %, la quantité à commander après déduction du stock, le nombre de bottes à commander et le nombre de tiges restant après réception et prélèvement des besoins prévus avec réserve. Montrer au moins un calcul détaillé.

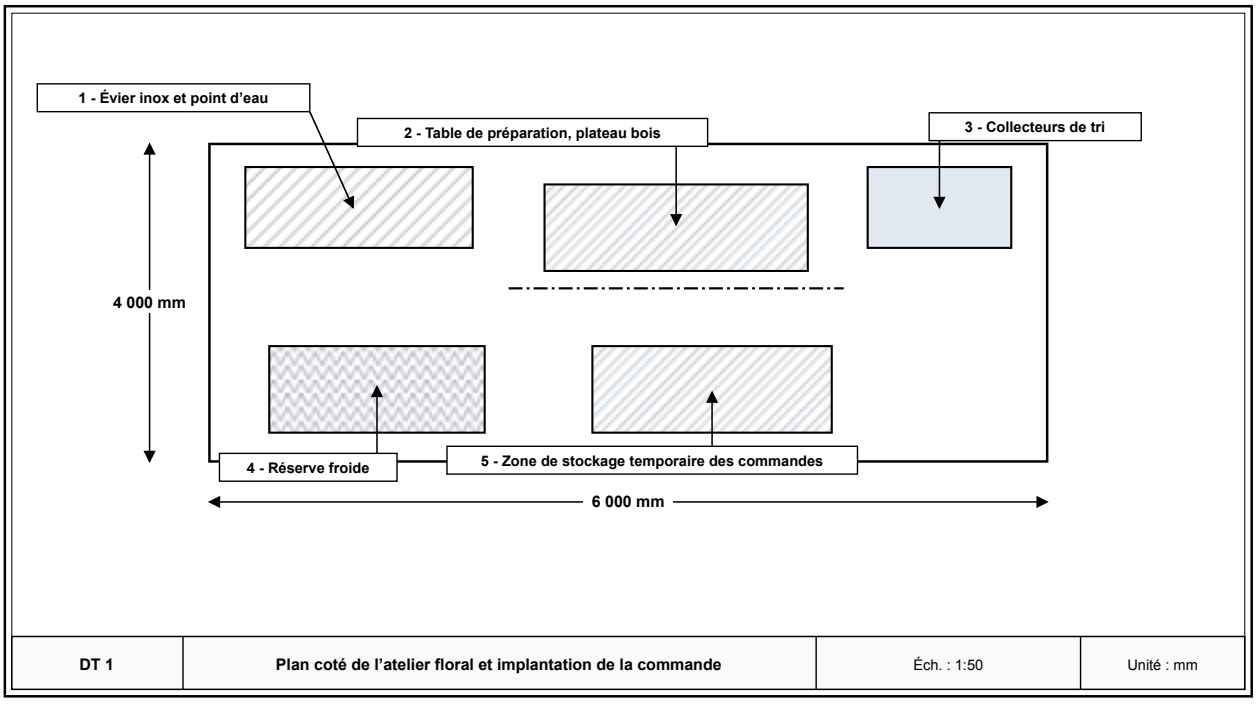
2.2 (2 points) Calculer le montant total HT des bottes commandées, le montant de la remise de 4 %, le montant HT après remise, la TVA et le montant TTC à payer. Présenter les résultats monétaires au centime. La remise s'applique au total HT des végétaux avant calcul de la TVA.

2.3 (1 point) À partir du DT 2, citer deux contrôles à effectuer à la réception des végétaux avant de valider le bon de livraison. Pour chaque contrôle, préciser l'action à prendre en cas d'écart constaté.

PARTIE 3 : Préparation de la fabrication et organisation du travail (5 points)

Préparer le poste, définir un protocole opératoire et vérifier la capacité de production

Le plan du DT 1 présente l'atelier et l'implantation prévue pour la production. Les durées standard de préparation de cette commande sont : mise en place du poste et préparation des végétaux, 45 minutes ; confection d'un bouquet lié, 12 minutes ; confection d'une composition de table, 18 minutes. Trois personnes sont affectées à la commande. Le coût horaire chargé retenu pour le calcul de gestion est de 18,50 € par heure et par personne.



DT 1	Plan coté de l'atelier floral et implantation de la commande	Éch. : 1:50	Unité : mm

3.1 (1,5 point) Proposer un protocole opératoire ordonné, depuis la réception des végétaux jusqu'au rangement des produits finis avant livraison. Faire apparaître au moins cinq étapes et intégrer un contrôle qualité ainsi qu'une mesure visant à limiter les pertes ou les consommations inutiles.

3.2 (1,5 point) Calculer la durée totale de travail nécessaire pour la commande, préparation du poste comprise. Calculer ensuite la capacité disponible de l'équipe pendant 3 h 15 min. Indiquer si l'équipe peut terminer dans ce délai et justifier par le calcul de la marge de temps disponible ou du retard prévisible.

3.3 (2 points) Calculer le coût de main-d'œuvre de la commande à partir de la durée totale calculée à la question 3.2 et du coût horaire chargé de 18,50 € par heure et par personne. Le temps total est un temps-personne : il n'est pas à multiplier par le nombre de personnes. Présenter le résultat au centime et indiquer une action d'organisation permettant de respecter l'heure de livraison sans dégrader la qualité.

PARTIE 4 : Prévention des risques professionnels et écoresponsabilité (5 points)

Analyser les situations de travail et choisir des mesures de prévention adaptées

Les données de risque et les consignes d'exploitation sont fournies dans le DT 3. Pour les questions de manutention, un seau rempli contient 8 litres d'eau. La masse volumique de l'eau est prise égale à 1 kg/L. La masse du seau vide est de 0,8 kg. La distance entre le point d'eau et la table de préparation est de 6 m. Il est possible de transporter deux seaux sur un chariot stable dont la charge maximale autorisée est de 30 kg.

Situations de travail à analyser

Situation	Danger ou contrainte constatée	Donnée disponible
Transport de l'eau	Port manuel de seaux entre l'évier et le poste	8 L d'eau par seau, masse du seau vide : 0,8 kg
Préparation des tiges	Utilisation de sécateurs et retrait de feuilles	Outils coupants, plan de travail à maintenir dégagé
Nettoyage de l'atelier	Eau au sol possible après le remplissage des seaux	Sol lisse, circulation partagée
Branchements	Matériel électrique utilisé à proximité de la zone de travail	Les prises et câbles doivent rester secs et en bon état

Observations réalisées dans l'atelier

4.1 (2,5 points) Pour les situations « transport de l'eau », « préparation des tiges » et « nettoyage de l'atelier », compléter le DR 2 : identifier le dommage possible et proposer une mesure de prévention adaptée à chaque situation. Les mesures doivent agir autant que possible sur la source du risque ou l'organisation du travail.

4.2 (1,5 point) Calculer la masse d'un seau rempli, puis la masse de deux seaux remplis transportés ensemble. Vérifier si le transport simultané des deux seaux sur le chariot respecte sa charge maximale autorisée. Indiquer deux mesures concrètes pour réduire le risque lié au déplacement de l'eau entre l'évier et la table.

4.3 (1 point) À partir du DT 3, indiquer deux vérifications ou règles à appliquer pour limiter le risque électrique dans l'atelier pendant la préparation. Préciser la conduite à tenir si un câble ou une prise est endommagé.

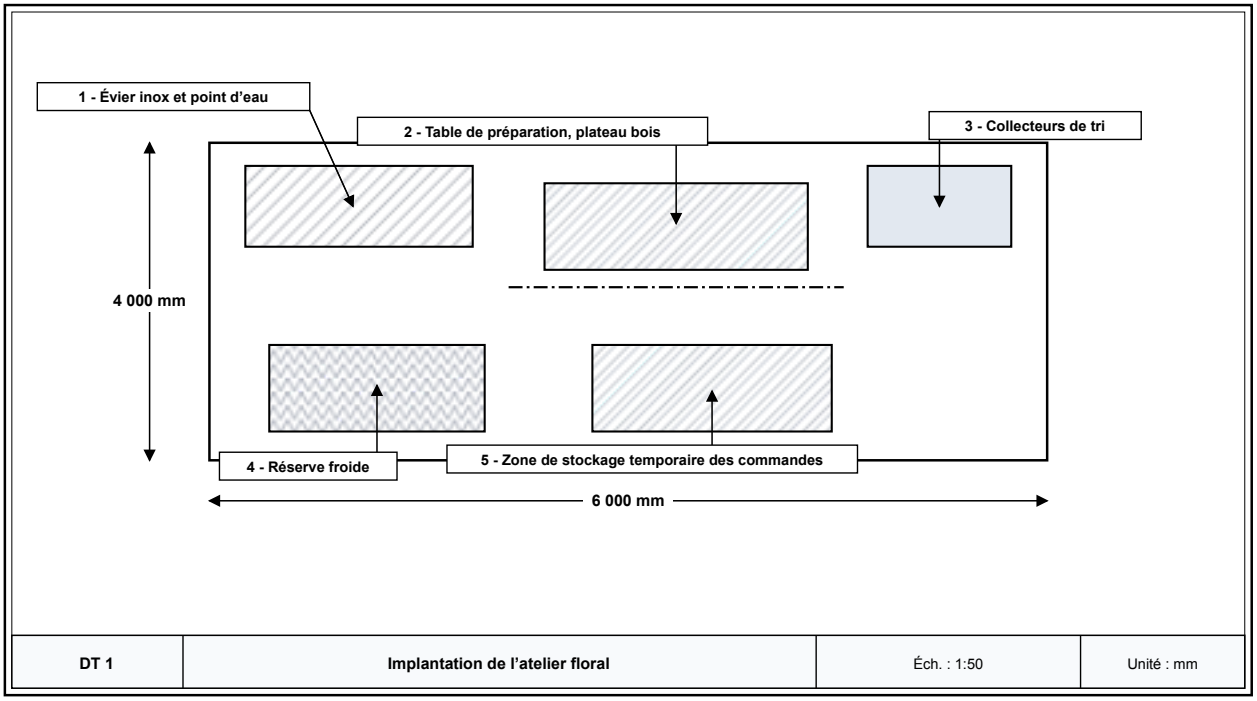
DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES

Documents ressources nécessaires à la résolution du sujet

DT 1 : PLAN DE L'ATELIER ET IMPLANTATION DES ZONES DE TRAVAIL

L'atelier de production est un rectangle de 6 000 mm sur 4 000 mm. Le plan est représenté à l'échelle 1:50. Il identifie le point d'eau, la table de préparation, les collecteurs de tri, la réserve froide et la zone de stockage temporaire des commandes. La largeur des circulations doit être maintenue libre pendant toute la production.

La table de préparation mesure 1 200 mm par 800 mm. La réserve froide est affectée au stockage temporaire des végétaux et produits finis nécessitant une conservation au frais. Les commandes terminées sont séparées des végétaux non préparés.



Repères d'implantation et caractéristiques

Repère	Équipement ou zone	Caractéristique utile
1	Évier et point d'eau	À proximité de la table de préparation
2	Table de préparation	1 200 mm × 800 mm, surface à nettoyer avant et après usage
3	Collecteurs de tri	Flux séparés selon les consignes locales du DT 3
4	Réserve froide	Stockage temporaire des végétaux et produits finis concernés
5	Zone de stockage temporaire	Commandes terminées séparées des végétaux non préparés

DT 2 : FICHE DE COMMANDE, QUANTITÉS PRÉVISIONNELLES ET RÉCEPTION DES

VÉGÉTAUX

Commande client : 24 bouquets liés et 12 compositions de table. Chaque bouquet comprend 5 roses et 3 tiges d'eucalyptus. Chaque composition comprend 3 roses, 3 lisianthus et 2 tiges de feuillage décoratif.

Les besoins théoriques sont établis à partir de ces compositions. La réserve de 5 % est appliquée par espèce avant déduction du stock disponible. Le fournisseur vend les végétaux par bottes de 10 tiges, sans vente de tiges isolées. Toute fraction de botte est arrondie à la botte supérieure. Le stock disponible est utilisable pour cette commande et ne doit pas être compté deux fois.

À la réception, comparer les quantités livrées et le bon de livraison, contrôler l'état et la fraîcheur des végétaux, puis noter tout écart avant validation. Les végétaux présentant un défaut ou un écart de quantité sont isolés et signalés au fournisseur.

Détail des besoins théoriques

Produit fini	Quantité à fabriquer	Composition unitaire
Bouquet lié	24	5 roses et 3 tiges d'eucalyptus
Composition de table	12	3 roses, 3 lisianthus et 2 tiges de feuillage décoratif

Données d'approvisionnement

Végétal	Stock disponible	Bottes de 10 tiges	Prix HT par botte
Rose	20 tiges	Oui	8,40 €
Eucalyptus	10 tiges	Oui	5,60 €
Lisianthus	0 tige	Oui	9,20 €
Feuillage décoratif	8 tiges	Oui	4,80 €

DT 3 : CONSIGNES DE QUALITÉ, D'HYGIÈNE, DE SÉCURITÉ ET DE GESTION DES DÉCHETS

Le DUERP de l'entreprise est actualisé lorsque les situations de travail évoluent et sert à repérer les dangers, les personnes exposées et les mesures de prévention. L'employeur organise la prévention et met à disposition des équipements adaptés. Les consignes suivantes sont celles de l'atelier pour l'activité décrite dans le sujet.

Qualité et hygiène : nettoyer le plan de travail avant et après la préparation ; retirer les parties végétales abîmées ; utiliser des outils propres et adaptés ; séparer les commandes terminées des végétaux non préparés ; contrôler la fraîcheur et le nombre de produits avant expédition.

Prévention : ranger les sécateurs après usage et ne pas les laisser sous des végétaux ; maintenir les circulations dégagées ; essuyer immédiatement l'eau répandue et signaler un sol mouillé ; utiliser le chariot stable pour le déplacement des seaux lorsque cela est possible ; conserver les prises et les câbles secs ; ne pas utiliser un équipement électrique endommagé et le signaler au responsable.

Déchets et écoresponsabilité : déposer les déchets végétaux sans liens ni emballages dans le bac de biodéchets prévu ; mettre le carton propre et plié dans le flux carton ; déposer les films

plastiques propres dans le bac de collecte des emballages indiqué par la consigne locale de l'atelier ; séparer les liens métalliques et les diriger vers le collecteur de métaux ; éviter les emballages non nécessaires et ajuster les prélèvements aux besoins.

Les principes généraux de prévention du Code du travail s'appliquent à l'organisation du travail. Les consignes de tri ci-dessus sont les consignes locales fournies pour ce cas.

Repérage des risques dans l'atelier

Situation observée	Risque ou dommage possible	Exemples de mesures de prévention à envisager
Port et déplacement de seaux	Effort physique, perte d'équilibre, douleur ou chute d'eau	Utiliser le chariot, limiter les déplacements, dégager le trajet
Utilisation de sécateurs	Coupure ou blessure aux mains	Outil adapté et entretenu, rangement après usage, plan de travail dégagé
Eau répandue au sol	Glissade et chute	Essuyage immédiat, signalement, maintien des passages dégagés
Prise ou câble endommagé près de l'eau	Électrisation ou électrocution	Ne pas utiliser, isoler ou signaler l'équipement, maintenir le matériel sec

Consignes de tri appliquées dans l'atelier

Déchet	Filière prévue	Préparation avant dépôt
Chutes végétales	Bac de biodéchets	Retirer liens et emballages
Carton propre	Collecte carton	Plier et séparer des autres déchets
Film plastique propre	Bac de collecte des emballages indiqué dans l'atelier	Retirer les éléments non plastiques
Liens métalliques	Collecteur de métaux	Séparer des végétaux

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 1 : Document réponse à rendre avec la copie : Question 2.1 **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Compléter le tableau. Les besoins avec réserve sont arrondis à l'unité supérieure. Les bottes sont commandées par lots de 10 tiges. Le reste après réception correspond aux tiges disponibles après prélèvement du besoin avec réserve.

Calcul des besoins et de la commande

Végétal	Besoin théorique (tiges)	Besoin avec réserve de 5 % (tiges)	Stock disponible (tiges)	À commander après déduction du stock (tiges)	Nombre de bottes à commander	Reste après prélèvement (tiges)
Rose	156	.....	20	.....	.....	.....
Eucalyptus	72	.....	10	.....	.....	.....
Lisianthus	36	.....	0	.....	.....	.....
Feuillage décoratif	24	.....	8	.....	.....	.....

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 2 : Document réponse à rendre avec la copie : Question 4.1 **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Compléter le tableau en identifiant un dommage possible et une mesure de prévention adaptée à chaque situation. Les réponses doivent être reliées aux observations du DT 3.

Diagnostic des risques et mesures de prévention

Situation de travail	Dommage possible	Mesure de prévention proposée
Transport de l'eau	.....	.....
Préparation des tiges avec des sécateurs	.....	.....
Nettoyage de l'atelier et eau au sol	.....	.....

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.